



[epucc.com.br](http://epucc.com.br)

SAIBA COMO  
INCLUIR  
INFORMAÇÕES DE  
COLABORADORES,  
CENTROS DE  
CUSTO E RATEIO  
DE DESPESAS

O PUCC permite que uma tabela com o nome dos **Colaboradores** e seus respectivos **Departamentos** e/ou Centros de Custo seja carregada, facilitando assim a identificação dos usuários das linhas e realizando o rateio das despesas por **Centros de Custo**.

Este tutorial tem como objetivo mostrar como realizar a geração do **PUCC** com esta funcionalidade.

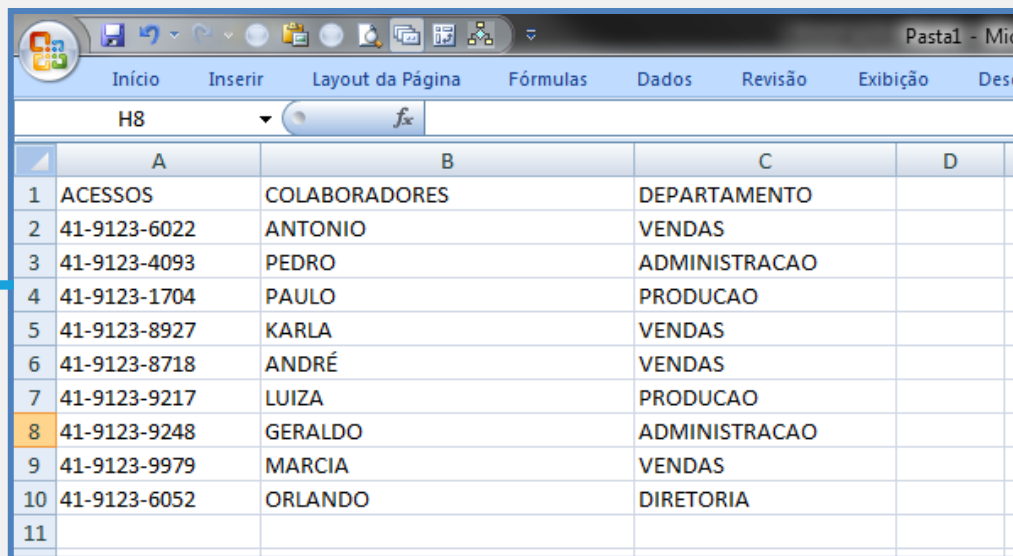
# 1

PARA QUE SEJAM CARREGADAS NO PUC, DEVE-SE EDITAR NO MS-EXCEL UMA TABELA SIMPLES CONTENDO AS INFORMAÇÕES QUE SERÃO INSERIDAS NOS RELATÓRIOS DO PUC.

A TABELA DEVE CONTER OBRIGATORIAMENTE DUAS COLUNAS DE INFORMAÇÕES PARA CADA UMA DAS LINHAS:

- 1) **ACESSOS**: NÚMERO DO TELEFONE NO FORMATO 12-1234-1234 OU 12-12345-1234
- 2) **COLABORADOR**: NOME DO COLABORADOR USUÁRIO DA LINHA

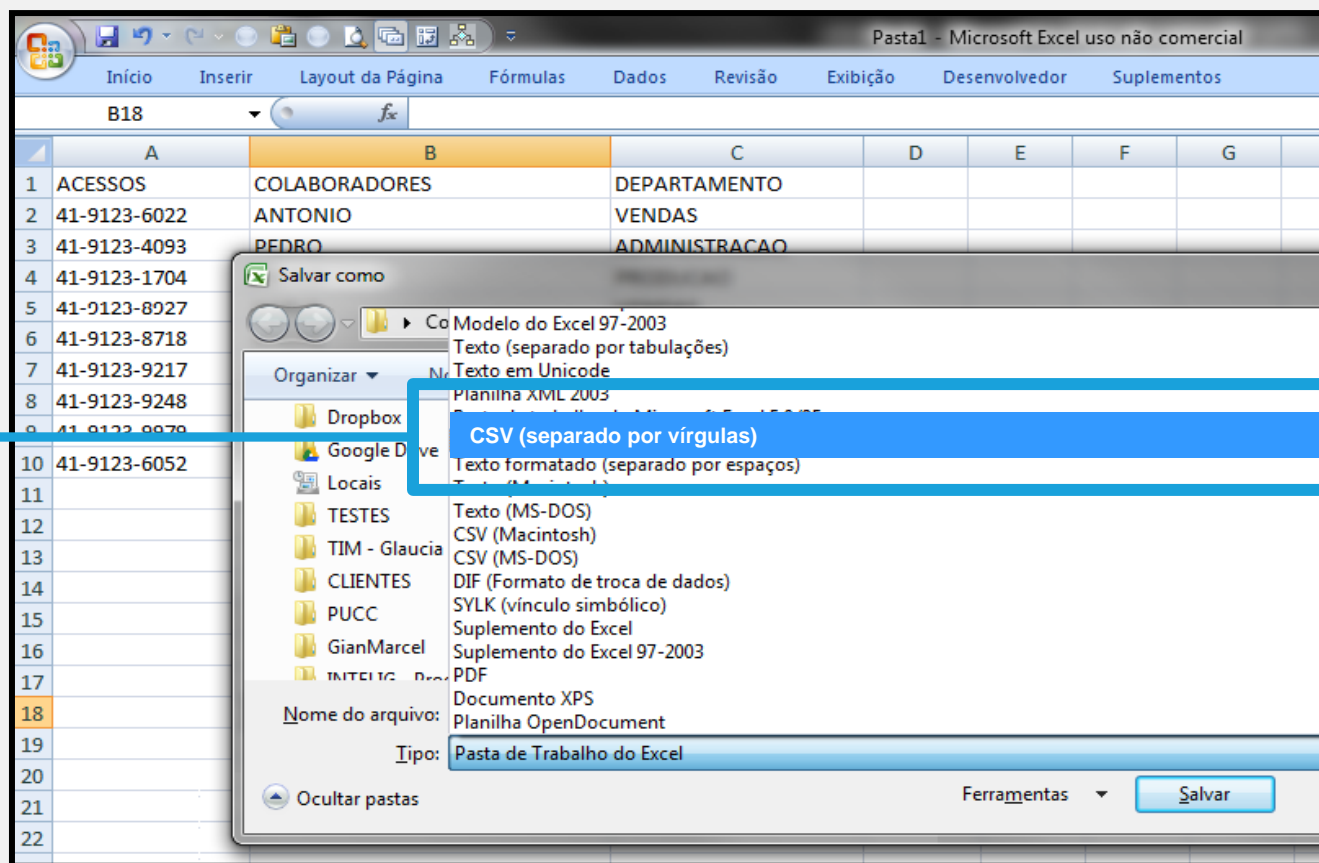
MAIS TRÊS COLUNAS PODEM SER ACRESCIDAS NA TABELA, SENDO OPCIONAIS. PORÊM SE EXISTENTE, **TODAS** AS LINHAS DA RESPECTIVA COLUNA DEVEM SER PREENCHIDAS



	A	B	C	D
1	ACESSOS	COLABORADORES	DEPARTAMENTO	
2	41-9123-6022	ANTONIO	VENDAS	
3	41-9123-4093	PEDRO	ADMINISTRACAO	
4	41-9123-1704	PAULO	PRODUCAO	
5	41-9123-8927	KARLA	VENDAS	
6	41-9123-8718	ANDRÉ	VENDAS	
7	41-9123-9217	LUIZA	PRODUCAO	
8	41-9123-9248	GERALDO	ADMINISTRACAO	
9	41-9123-9979	MARCIA	VENDAS	
10	41-9123-6052	ORLANDO	DIRETORIA	
11				

CASO A **TERCEIRA COLUNA** SEJA INCLUIDA NA TABELA, ELA SERÁ UTILIZADA COMO CHAVE DE ORDENAÇÃO PARA AGRUPAR OS GASTOS DE TELEFONIA, PERMITINDO ASSIM O **RATEIO DAS DESPESAS** PARA MAIS DETALHES VEJA O ITEM 10 DESTE TUTORIAL.

**2** A TABELA COM AS INFORMAÇÕES DOS COLABORADORES E SEUS RESPECTIVOS DEPARTAMENTOS/CENTROS DE CUSTO DEVERÁ SER SALVA NO FORMATO **CSV (SEPARADO POR VÍRGULAS)**, COMO MOSTRADO NA TELA “**SALVAR COMO**” ABAIXO:



## 3

UTILIZE A OPÇÃO “COLABORADORES E CC”  
NO MENU ESQUERDO DO SISTEMA PARA CARREGAR SUA TABELA CSV.

The screenshot displays a web browser window with the URL [www.pucc.com.br/pucc/index1.php](http://www.pucc.com.br/pucc/index1.php). The page title is "PAINEL DASHBOARD" and the user is logged in as "tutorial@pucc". The dashboard features a left-hand navigation menu with the following items: Home, PUCCL's (0), Agrupar Faturas, Auditar Faturas, PUCCL Média, and **Colaboradores e CC** (highlighted with a blue box). The main content area includes a "PROCESSAR FATURA" section with a button that says "CLIQUE AQUI PARA FAZER UPLOAD DE SUAS FATURAS". Below this, there is a filter section for "PUCCL's não lidos ou processados a partir de:" with a date input set to "01/02/2018" and a "FILTRAR" button. At the bottom of the main content area, a message states: "Você não tem nenhum PUCCL processado."

**4** NA TELA COLABORADORES E CC, PRIMEIRO SELECIONE O **MÊS DE REFERÊNCIA** A PARTIR DO QUAL A TABELA SERÁ VÁLIDA.

www.pucc.com.br/pucc/index1.php?pg=ins\_colb

**pucc**  
Análise Inteligente

Home

PUCC's 0

Agrupar Faturas

Auditar Faturas

PUCC Média

Colaboradores e CC

**COLABORADORES E CC**

Mês referência: 12/2017

Raiz do CNPJ: 12345678 Informe apenas números. Sempre os 8 (oito) primeiros números.  
\*\* ATENÇÃO \*\* Para casos em que a fatura NÃO traz o CNPJ :  
# fatura TIM TXT usar a informação NumIDCli:  
# algumas faturas CLARO TXT usar a informação N° Cliente.

Clique para selecionar seu arquivo

**5**

EM SEGUIDA CLIQUE EM **SELECIONAR ARQUIVO** PARA INDICAR A TABELA A SER CARREGADA NO SISTEMA.

LEMBRE QUE A EXTENSÃO DO ARQUIVO DEVE SER **.CSV**.

**6** APÓS A CARGA DA TABELA, O SISTEMA IRÁ CRITICAR AS INFORMAÇÕES, VERIFICANDO SE OS FORMATOS ESTÃO CORRETOS E SE TODAS AS COLUNAS E LINHAS ESTÃO PREENCHIDAS. CASO ALGUM ERRO SEJA ENCONTRADO, **UM EMAIL** SERÁ ENVIADO PARA SEU LOGIN COM AS CRÍTICAS REALIZADAS. EFETUE AS ALTERAÇÕES NECESSÁRIAS E RECARREGUE A TABELA.

The screenshot displays the PUC web application interface. The browser address bar shows the URL `www.pucc.com.br/pucc/index1.php?pg=ins_colb`. The page title is "COLABORADORES E CE". The left sidebar contains the PUC logo and navigation menu items: Home, PUC's (0), Agrupar Faturas, Auditar Faturas, PUC Média, and Colaboradores e CC. The main content area features a form with the following fields and instructions:

- Mês referência: 12/2017
- Raiz do CNPJ: 12345678 (Informe apenas números. Sempre os 8 (oito) primeiros números.)
- \*\* ATENÇÃO \*\* Para casos em que a fatura NÃO traz o CNPJ :
  - # fatura TIM TXT usar a informação NumIDCli;
  - # algumas faturas CLARO TXT usar a informação N° Cliente.

A button labeled "Clique para selecionar seu arquivo" is visible below the form. A red error message at the bottom of the page reads: "Arquivo incorreto. Verifique críticas enviadas para seu email."

## 7

CARREGADA E CRITICADA A TABELA, O SISTEMA IRÁ MOSTRAR A TELA COM O HISTÓRICO DE ARQUIVOS DE COLABORADORES E CC, ONDE SE PODERÁ, ATRAVÉS DE CLIQUE NOS ICONES:

- FAZER O **DOWNLOAD** DA TABELA CARREGADA;
- **REPROCESSAR** UM PUC QUE TENHA A MESMA DATA DE REFERÊNCIA E QUE TENHA SIDO PROCESSADO ANTES DE TER SIDO CARREGADA A TABELA DE COLABORADORES;
- **EXCLUIR** UMA TABELA CARREGADA

The screenshot displays the PUC system interface. The sidebar on the left contains navigation options: Home, PUC's (0), Agrupar Faturas, Auditar Faturas, PUC Média, Colaboradores e CC, Filtro de Ofensores (50), Abrir Suporte, and Tutoriais. The main content area is titled 'COLABORADORES E CENTRO DE CUSTO' and features a search section with a 'Mês referência' dropdown menu and a 'Raiz do CNPJ' input field. Below this is a table titled 'HISTÓRICO DE ARQUIVOS DE COLABORADORES E CENTRO DE CUSTO' with the following data:

Arquivo	Acessos	Mês Referência	Inserida em	Download	Reprocessar PUC	Excluir
colb_CC_201712_12345678.csv	2	12/2017	06/02/2018			



# 8

OS NOVOS PUCCS GERADOS INCLUIRÃO AS INFORMAÇÕES DOS COLABORADORES E SEUS CENTROS DE CUSTO SEMPRE UTILIZANDO A TABELA CSV COM MÊS DE REFERÊNCIA IGUAL OU ANTERIOR AO MÊS DE REFERÊNCIA DO PUCG GERADO.

PARA VISUALIZAR ESTAS INFORMAÇÕES BASTA CLICAR NO SINAL DE “+” ACIMA DA COLUNA A

A3					
fx Acessos					
	A	B	C	D	
1	<b>Cliente</b>				
2	<b>INDUSTRIA E COMERCIO LTDA</b>				
3	Acessos	Colaborador	Centro de Custo	Plano de Serviço	Min. Includ
4	58-98138-0126	Colaborador 28	Depto Producao	TIM Empresa Nacional	
5	58-98138-0139	Colaborador 31	Depto Producao	TIM Empresa Nacional	
6	58-98138-0150	NAO INFORMADO	NAO INFORMADO	Plano TIM nao identifi	
7	58-98138-0161	Colaborador 37	Depto Comercial	TIM Empresa Nacional	
8	58-98138-0266	Colaborador 39	Depto Comercial	TIM Empresa Nacional	
9	58-98138-0279	Colaborador 41	Depto Producao	TIM Empresa Nacional	
10	58-98138-0285	Colaborador 43	Depto Administrativo	TIM Empresa Nacional	
11	58-98138-0300	Colaborador 45	Depto Comercial	TIM Empresa Nacional	

# 9

CASO INFORMAÇÕES RELATIVAS A UMA DETERMINADA LINHA NÃO TENHAM SIDO CARREGADAS NA TABELA, ELAS APARECERÃO COMO **NÃO INFORMADO**

# 10

UMA NOVA ABA É CRIADA, COM O NOME DE **CENTRO DE CUSTO**, E CONTERÁ O RATEIO DAS DESPESAS POR CENTRO DE CUSTO. O RATEIO TERÁ COMO INDEXADOR A TERCEIRA COLUNA DA TABELA CARREGADA, USUALMENTE O NOME DO DEPARTAMENTO OU DO CENTRO DE CUSTO ONDE O USUÁRIO DA LINHA ESTÁ ALOCADO.

A7					
fx TOTAL Depto Administrativo					
	A	B	C	D	E
1	Selecione a Fonte do Rateio				Abra Rateio Pacotes Compartilhados - Valor Total COM Rateio OCDEI
6	Acessos	Colaboradores	Centro de Custo	Valor Total da Fatura	%
7	TOTAL Depto Administrativo			R\$ 2.162,74	21,2%
22	TOTAL Depto Comercial			R\$ 2.444,95	24,0%
53	TOTAL Depto Financeiro			R\$ 1.008,09	9,9%
63	TOTAL Depto Producao			R\$ 4.566,70	44,8%
97	58-99938-4853	Colaborador 86	Depto Producao	R\$ 222,78	4,9%
98	58-99942-8226	Colaborador 87	Depto Producao	R\$ 69,61	1,5%
99	58-99953-5399	Colaborador 90	Depto Producao	R\$ 96,43	2,1%
100	58-99994-9914	Colaborador 46	Depto Producao	R\$ 174,68	3,8%
101	58-99998-5654	Colaborador 48	Depto Producao	R\$ 8,99	0,2%
102	TOTAL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA			R\$ -	0,0%
104	TOTAL CERVA			R\$ 10.100,10	100,0%

# 11

DESPESAS QUE NÃO SÃO DE UMA LINHA ESPECÍFICA, MAS DA EMPRESA EM SI, TAL COMO COBRANÇAS DE JUROS E MULTAS E PACOTES COMPARTILHADOS, CASO EXISTAM, SÃO ALOCADOS EM UM “CENTRO DE CUSTO” COM O NOME DA EMPRESA

Neste tutorial você aprendeu:

- Como criar e carregar no **PUCC** uma tabela com as informações dos colaboradores e seus respectivos departamentos/centros de custo;
- Como visualizar as informações carregadas nos relatórios gerados;
- Como é gerado o relatório de **Rateio de Despesas por Centros de Custo**.

Caso reste alguma dúvida, não hesite em nos contatar através do email [suporte@epucc.com.br](mailto:suporte@epucc.com.br) ou através do formulário de contato em nossa página na internet: [www.epucc.com.br](http://www.epucc.com.br)



[epucc.com.br](http://epucc.com.br)